



มาตรการยกระดับคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



สถานีตำรวจท่องเที่ยว 1 กองกำกับการ 1
กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว 2
(ขอนแก่น, ร้อยเอ็ด, มหาสารคาม, กาฬสินธุ์)





คำสั่ง สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒

ที่ ๔๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามแนวทางการบริหารราชการผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พุทธศักราช ๒๕๖๘ ข้อ ๘ บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ยุติธรรม ตรวจสอบได้ กำหนดให้ยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติและสถานีตำรวจทั่วประเทศให้ผ่านเกณฑ์ประเมินของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐพุทธศักราช ๒๕๖๘ เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒ รายละเอียดดังนี้

๑.องค์ประกอบ

๑.๑ สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ

กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒

๑.๒ สารวัตรสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ เป็นผู้ช่วยคณะกรรมการ

กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒

๑.๓ รองสารวัตร(สายงานป้องกันปราบปราม) เป็นคณะกรรมการ

กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒

๑.๔ ผู้บังคับหมู่ สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ เป็นคณะกรรมการ

กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒

ทั้งนี้ ได้มอบหมายงานให้ข้าราชการตำรวจที่มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นผู้รับผิดชอบการทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒ ตามรายละเอียดในผนวก ก. แนบท้ายคำสั่งนี้ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พันตำรวจโท

(รัฐปิติ ประเสริฐสม)

สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑

กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒

ผนวก ก. ประกอบคำสั่ง ส.ทท.๑ กก.๒ บก.ทท.๒ ที่ ๔๖/๒๕๖๗ ลง ๒๐ ธ.ค.๖๗ แผ่นที่ ๑

ลำดับ	รายชื่อผู้รับผิดชอบงาน	รายการงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม	๑.ควบคุม กำกับดูแล ติดตามการดำเนินการด้านการจัดทำข้อมูลต่างๆการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) - IIT ส่วนได้ส่วนเสียภายใน - EIT ส่วนได้ส่วนเสียภายนอก - OIT ประชาสัมพันธ์เปิดเผยต่อสาธารณะ	- ผู้ควบคุมชุดทำงาน
๒.	พ.ต.ท.ภัทรดนัย ชื่นขวา	๑.ติดตามควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการดำเนินการด้านการจัดทำข้อมูลต่างๆใน ระบบเว็บไซต์ ITA และเว็บไซต์สถานีของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) -IIT ส่วนได้ส่วนเสียภายใน - EIT ส่วนได้ส่วนเสียภายนอก - OIT ประชาสัมพันธ์เปิดเผยต่อสาธารณะ	-หัวหน้าชุดทำงาน -ตามกำหนดเวลา
๓.	พ.ต.ต.คำสอน รัตนวงศ์	๑.ติดตามควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบการดำเนินการด้านการจัดทำข้อมูลต่างๆใน ระบบเว็บไซต์ ITA และเว็บไซต์สถานีของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) -IIT ส่วนได้ส่วนเสียภายใน - EIT ส่วนได้ส่วนเสียภายนอก - OIT ประชาสัมพันธ์เปิดเผยต่อสาธารณะ	-ผู้ช่วยหัวหน้าชุดทำงาน -ตามกำหนดเวลา
๔.	ร.ต.อ.ศาสตร์สัมพันธ์ คำนิล	๑. เจ้าหน้าที่ ติดตามการดำเนินการด้านการจัดทำข้อมูลต่างๆของเจ้าหน้าที่ทำข้อมูลและดูแลเว็บไซต์สถานีของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) - IIT ส่วนได้ส่วนเสียภายใน - EIT ส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ๒.ผู้จัดทำข้อมูลตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ -๑๐.๒ ข้อมูลพื้นฐาน -๐๑๙ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน -๐๒๐ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน -๐๒๔ การรายงานผลการมาตรการกายกระดัดคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	-เลขานุการ - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา

ผนวก ก. ประกอบคำสั่ง ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ ที่ ๔๖/๒๕๖๗ ลง ๒๐ ธ.ค.๖๗ แผ่นที่ ๒

ลำดับ	รายชื่อผู้รับผิดชอบงาน	รายการงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕.	ด.ต.หญิง ดวงใจ อุ่มจันทร์	๑. เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านเว็บไซต์สถานี กำกับกับดูแลหน้าเว็บไซต์สถานี ๒. เจ้าหน้าที่ ติดตามการดำเนินการด้านการจัดทำข้อมูลต่างๆของเจ้าหน้าที่ทำข้อมูล (การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) - OIT ประชาสัมพันธ์เปิดเผยต่อสาธารณะ ๒.ผู้จัดทำข้อมูลตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ -๑๐.๒ ข้อมูลพื้นฐาน -O๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง -O๗ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ -O๘ คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว -O๑๗ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน -O๑๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานี -O๒๑ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม	-ประสานงานด้านต่างๆ -ผู้ช่วยเลขานุการ - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา
๖.	ด.ต.หญิง เยาวลักษณ์ โนนทิ	๑. ผู้จัดทำข้อมูลตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ -๑๐.๒ ข้อมูลพื้นฐาน -O๑๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล -O๑๔ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	-ตามกำหนดเวลา -ตามกำหนดเวลา -ตามกำหนดเวลา
๗.	จ.ส.ต.รชนกร ขำรักษ์	๑. ผู้จัดทำข้อมูลตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ -๑๐.๒ ข้อมูลพื้นฐาน -O๒๒ การจัดการทรัพย์สินราชการ ของบริจาค การเก็บของกลาง และแนวทางการปฏิบัติ -O๒๓ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	- ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา
๘.	จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล	๑. เจ้าหน้าที่ ติดตามการดำเนินการด้านการจัดทำข้อมูลต่างๆการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) ๒. เจ้าหน้าที่admin เว็บไซต์ ITA ๓. ควบคุม ดูแล จัดการลงข้อมูล ระบบ เว็บไซต์ ITA ๔. ผู้จัดทำข้อมูลตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ -๑๐.๒ ข้อมูลพื้นฐาน -O๙ E- Service -O๑๐ สถิติผลการดำเนินงาน	- ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา

ลำดับ	รายชื่อผู้รับผิดชอบงาน	รายการงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ	หมายเหตุ
๙.	น.ส.วรรณภา ทศละวิน	๑.ผู้จัดทำข้อมูลตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ -๑๐.๒ ข้อมูลพื้นฐาน -๐๑ โครงสร้าง อัตรากำลังพล และข้อมูล ผู้บริหาร -๐๒ อำนาจหน้าที่และพื้นที่รับผิดชอบ -๐๑๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล -๐๑๖ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	- ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา
๑๐.	น.ส.สุนิภากร เจริญธาดาวัตร	๑.เจ้าหน้าที่ดูแล ติดตาม ลงข้อมูลเว็บไซต์สถานี ๒.ผู้จัดทำข้อมูลตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ -๑๐.๒ ข้อมูลพื้นฐาน -๐๔ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถามตอบ/ รับฟังความคิดเห็น -๐๕ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน -๐๖ รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน -๐๑๑ สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว -๐๑๒ สถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่	-ให้เป็นปัจจุบัน - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา - ตามกำหนดเวลา
๑๑.	หัวหน้าสายตรวจทั้ง ๓ ชุด หัวหน้า ขป.ร้อยเอ็ด, มหาสารคาม,กาฬสินธุ์	๑.ควบคุม ดูแล การกรอกข้อมูลประเมิน ภายนอก - EIT ส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	- ตามกำหนดเวลา
๑๒.	ข้าราชการตำรวจในสังกัด ทุกนาย	๑.กรอกข้อมูลประเมินภายใน - IIT ส่วนได้ส่วนเสียภายใน	ให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นเดือน ม.ค.๖๘

มีการติดตามและรายงานผลการปฏิบัติการทำงานของคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ ทุกวันจันทร์ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ตรวจแล้วถูกต้อง



พ.ต.ท.

(รัฐปิตี ประเสริฐสม)

สวญ.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒

การประชุมชี้แจง สวญ.หัวหน้าสถานีให้หัวหน้างานทุกสายงานเพื่อชี้แจงให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๔ เม.ย.๖๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒





มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงาน ในสังกัดของกองบัญชาบัญชาการตำรวจท่องเที่ยว ซึ่งมีการกึ่งในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการ ป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่ รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒ ได้ดำเนินการเตรียม ความ พร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒ ได้ดำเนินการประชุม การ ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม สวญ.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การพัฒนาคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒ ได้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการให้บริการนักท่องเที่ยวในหัวขั้ว ๑ ปีที่ผ่านมา และนำมาถอดบทเรียน เพื่อกำหนดแนวทางการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

๒) การสื่อสารบทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติได้รับทราบ

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒ ได้รวบรวมผลการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุกสายงาน ทั้งฝ่ายปราบปราม ฝ่ายสืบสวน และฝ่ายอำนวยการ เพื่อทำการประชาสัมพันธ์ผ่าน ทางช่องทางสื่อออนไลน์ของสถานีฯ เพื่อให้นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างชาติได้รับทราบ

๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- การกำหนดผู้รับผิดชอบ
- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒ มีการประชุมเพื่อซักซ้อมแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ คับการตำรวจท่องเที่ยว ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วมปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ใน ระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒ และมีการประชุม เพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยสารวัตรใหญ่สถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๒ ด้วยทุกครั้ง

๒. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑) การพัฒนาคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

ภาษา	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑) ภาษาไทย	๑.จัดทำคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวในภาพรวม เพื่อให้นักท่องเที่ยวชาวไทยสามารถเข้าถึงการรับบริการจากตำรวจท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒.จัดทำคู่มือขั้นตอนการให้บริการสำหรับนักท่องเที่ยว (ภาษาไทย) เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้สามารถเตรียมตัวเข้ารับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา สว.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.รชนกร ชำรึกษ์ ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ จัดทำ

๒) ภาษาอังกฤษ	จัดทำคู่มือขั้นตอนการให้บริการสำหรับนักท่องเที่ยว (ภาษาอังกฤษ) เพื่อให้นักท่องเที่ยวได้สามารถเตรียมตัวเข้ารับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา สว.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.รชนกร ขำรักษ์ ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ จัดทำ
๓) ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	๑.จัดทำคู่มือแนะนำการให้บริการของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ๑ กองกำกับการ ๑ กองบังคับการตำรวจท่องเที่ยว ๓ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้นักท่องเที่ยวสามารถเข้าถึงการรับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒.จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ บริเวณห้อง One Stop Service	พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา สว.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.รชนกร ขำรักษ์ ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ จัดทำ
๔) ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาญี่ปุ่น	ปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ Thailand Travel Safety ซึ่งเป็นคู่มือการแนะนำการท่องเที่ยวที่ปลอดภัยในระหว่างการท่องเที่ยวในประเทศไทย เพื่อให้นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติสามารถเข้าถึงข้อมูลการท่องเที่ยวที่ปลอดภัยได้สะดวกยิ่งขึ้นโดยการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์หลักของสถานี และสร้างช่องทาง QR-Code ประชาสัมพันธ์ไว้ บริเวณห้อง One Stop Service	พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา สว.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.รชนกร ขำรักษ์ ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ จัดทำ

๒) การสื่อสารบทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้รับทราบ

บทบาทภารกิจ	ผลการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑) บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานฝ่ายป้องกันปราบปราม	เก็บรวบรวมผลการปฏิบัติในการช่วยเหลือและให้บริการนักท่องเที่ยว และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวทราบ	พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา สว.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.รชนกร ขำรักษ์ ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ จัดทำ จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล เผยแพร่ลงเว็บไซต์

๒) บทบาทภารกิจและ ผลการปฏิบัติงานฝ่าย สืบสวน	เก็บรวบรวมผลการจับกุมความผิดที่ส่งผล กระทบต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ ให้ประชาชน และนักท่องเที่ยวทราบ	พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา สว.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.รชณกร ขำรักษ์ ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ จัดทำ จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล เผยแพร่ ลงเว็บไซต์
๓) บทบาทภารกิจและ ผลการปฏิบัติงานฝ่าย อำนวยความสะดวก	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ที่นักท่องเที่ยว ทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติควรรู้ และต้องรู้ ผ่านสื่อออนไลน์	พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา สว.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.รชณกร ขำรักษ์ ผบ.หมู่ ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ จัดทำ จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล เผยแพร่ ลงเว็บไซต์

๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
✳ การจัดทำ OIT		
๐๑ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่	โครงสร้าง ■ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีดำรวจท่องเที่ยว (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีดำรวจท่องเที่ยว) หมายเหตุ : เพื่อให้ประชาชนทราบในสายงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของสายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีดำรวจท่องเที่ยว และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน อำนาจหน้าที่ ■ ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจและบทบาท	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - น.ส.วรรณภา ทศละวิน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล

	ภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายใน สถานีตำรวจท่องเที่ยว	
๐๒ ข้อมูลผู้บริหารและ อัตรากำลัง และพื้นที่ รับผิดชอบ	ข้อมูลบริหาร ■ แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจท่องเที่ยวได้แก่หัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยวและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ ชื่อ นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้งพร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย ๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน อัตรากำลัง ■ อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบุข้อมูล ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป พื้นที่รับผิดชอบ ■ ข้อมูลขอบเขตพื้นที่รับผิดชอบ ■ ระบุ/เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล ■	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม ๑.จนท. จัดทำข้อมูล - ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ - น.ส.วรรณภา ทศละวิน (อำนาจหน้าที่) - ร.ต.อ.ศาสตร์สัมพันธ์ คำนิล (พื้นที่รับผิดชอบ) ๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ส.ทท. - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ■ ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ: กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมี กฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เผยแพร่ก่อน	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม ๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล - พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท. - ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๔ ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทาง การถาม-ตอบ/รับ ฟังความคิดเห็น	ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานที่สำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ช่องทางการรับ ฟังความคิดเห็น - แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอก สามารถสอบถาม – ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานี	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม ๑.จนท. จัดทำข้อมูล - ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ - <u>น.ส.สุนิษณ์ เจริญธาดาวัตร</u> (พื้นที่รับผิดชอบ) ๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ส.ทท. - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๕ การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร • การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร อย่างน้อยประกอบด้วยข้อมูลหรือแนวทางการช่วยเหลือนักท่องเที่ยว ข้อมูลหรือแนวทางการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว ข้อมูลหรือแนวทางการบริการนักท่องเที่ยว ที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว เช่น Facebook Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม <u>๑.จนท. จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</u> ๑.๑ พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา งานป้องกันปราบปราม ๑.๒ ร.ต.อ.ศาสตร์สัมพันธ์คำนิล งาน อก. <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สถานีประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ ข่าวสารการตอบ EIT</u> - <u>ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์</u> - <u>น.ส.สุนิษณ์ เจริญธาดาวัตร</u>

	จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๕ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)	
๐๖ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ■ แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยวในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) ■ แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ■ ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียด ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจท่องเที่ยว วัน/เดือน/ปี ในการปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย ■ รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐ ๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ หัวหน้างานทุกสายงาน ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล งาน ออก. ๑.๑ พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชื่นขวา งานป้องกันปราบปราม ๑.๒ ร.ต.อ.ศาสตร์สัมพันธ์คำนิล งาน ออก. การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ (จัดทำแผน) - น.ส.สุนิภากร์ เจริญธาดาวัตร (ลงเว็บไซต์ ส.ทท.)

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๗ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ

	■ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงานพร้อมรายละเอียด ■ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP : Standard Operating Procedure) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ คู่มือ ออก., คู่มือ งาน ป., คู่มือ งานสืบสวน ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.
--	--	---

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๘ คู่มือการให้บริการ นักท่องเที่ยว	คู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว • แสดงคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ คู่มือ ออก., คู่มือ งาน ป., คู่มือ งานสืบสวน ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.
๐๙ E-Service	E-Service • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็น การอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่างๆ ของ สถานีตำรวจท่องเที่ยว อย่างน้อยประกอบด้วย -ระบบแจ้งความ Online -ระบบเสียค่าปรับ Online -ระบบติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) -ระบบ Thailand Police Application) • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -จนท.ในสังกัด ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ ทุกนาย <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงษ์จุมพล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๐ สถิติผลการ ดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน - สถิติการจับกุม ๑๐ กลุ่มต้องห้าม ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงาน ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) - แยกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชื่นขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล
๐๑๑ สถิติการ ให้บริการ นักท่องเที่ยว	สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว - สถิติการให้บริการนักท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงาน ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) - อย่างน้อยประกอบด้วยประเภทการให้บริการ - การให้บริการนักท่องเที่ยวทั่วไป - บริการช่วยเหลือด้านล่ามแปลภาษา - ช่วยเหลือติดตามคืนทรัพย์สินให้แก่นักท่องเที่ยว - การระงับเหตุที่เกิดกับนักท่องเที่ยว - การหลอกลวงนักท่องเที่ยว - การให้บริการอื่นๆ - แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม ๑.จนท. จัดทำข้อมูล - ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ - <u>น.ส.สุนิษณ์ เจริญธาดาวัตร</u> (พื้นที่รับผิดชอบ) ๒.จนท. เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ส.ทท. - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล
๐๑๒ สถิติ นักท่องเที่ยวที่เข้ามา ในพื้นที่	สถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่ - ข้อมูลเชิงสถิตินักท่องเที่ยวที่เข้ามาในพื้นที่ ของสถานีตำรวจท่องเที่ยว ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ – วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม ๑.จนท. จัดทำข้อมูล - ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ - <u>น.ส.สุนิษณ์ เจริญธาดาวัตร</u> (พื้นที่รับผิดชอบ)

	(Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ส.ทท. - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล
--	---	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจท่องเที่ยวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน อย่างน้อยประกอบด้วย ผลการใช้จ่ายงบประมาณเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค - มีรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.หญิงเยาวลักษณ์ โนนทิ้ง <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล
๐๑๔ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน - สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนโดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย - ที่ - ปีงบประมาณ - ชื่อหน่วยงาน - อำเภอ - จังหวัด - กระทรวง	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.หญิงเยาวลักษณ์ โนนทิ้ง <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล

	๗) ประเภทหน่วยงาน ๘) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง ๙) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) ๑๐) แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑๑) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ๑๒) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓) ราคากลาง (บาท) ๑๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) ๑๕) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับจัดสรร (บาท) ๑๖) เลขที่โครงการในระบบ e – GP ● ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘) ● สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือนเผยแพร่ประจำทุกเดือน ● กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ● เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่อง สามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word หมายเหตุ : รายการที่ (๑๖) กรณีจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e – GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า “ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e – GP” โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
--	---	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์ การบริหารและ พัฒนากำลังพล ● สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการ พัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ - น.ส.วรรณภา ทศละวิน <u>๒. จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u>

	- หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ: ใช้ข้อมูลกลางสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	- น.ส.สุนิษภัทร์ เจริญธาดาวัตร
๐๑๖ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต ● ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพจน์ติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ● ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพจน์ติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ ● มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น ● กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน ● เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ. ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ - น.สงวรรณภา ทศละวิน <u>๒. จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> - น.ส.สุนิษภัทร์ เจริญธาดาวัตร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๗ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ● แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจท่องเที่ยวคนปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และให้เผยแพร่ฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษควบคู่กับภาษาไทย ● เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตใช้บังคับ	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> -ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ <u>๒. จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล

	- นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ● แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าสถานีตำรวจ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น ● แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม	
๐๑๘ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ ● แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่เกี่ยวข้องในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน อย่างน้อย ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.งานท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ศาสตร์สัมพันธ์ คำนิล <u>๒. งานท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล

	- กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ และของบริจาค เพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ● รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๘ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ หมายเหตุ : (๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก (๒) ไม่นับประกาศต่างๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	
--	---	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๙ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ ● แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ● ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน โดยเฉพาะเรื่องการรับสินบนจากอุตสาหกรรมท่องเที่ยว อย่างน้อย ๒ ประเด็นปัญหา ● การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนงาน/งาน/โครงการ ของแต่ละหน่วยงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑. จันท. รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ศาสตร์สัมพันธ์ คำนิล <u>๒. จันท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล

	- ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	
0๒๐ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสิน	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการรับสินบน ● เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ 0๑๙ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ - ผลการดำเนินการตามมาตรการการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน โดยเฉพาะเรื่องการรับสินบนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ● แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว อย่างน้อย ๒ ประเด็นปัญหา	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑. จันท. รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ศาสตร์สัมพันธ์ คำนิล <u>๒.จันท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๒๑ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ● แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) ● แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do &	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.จันท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ <u>๒.จันท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> ด.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล

	Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานี ตำรวจ	
0๒๒ การจัดการ ทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค และรายงานผล	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และ รายงานผล ● แสดงการวางระบบการดูแลจัดการ ทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของ ราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตนอย่างน้อยประกอบด้วย การจัดการทรัพย์สินของราชการ - จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจจับ ตรวจสอบสภาพการใช้ งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะ ทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการ นำไปใช้โดยมิชอบ - กำหนดแนวทางการยึดหรือเบิกจ่าย ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ ให้เจ้าหน้าที่สามารถ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการได้อย่าง ถูกต้อง ของบริจาค ● กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของ บริจาคของสถานีตำรวจ ● กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจจับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของ บริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความ เสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ ● กำหนดแนวทางการยึดหรือเบิกจ่ายของ บริจาค ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน ● แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของ บริจาคได้อย่างถูกต้อง	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูลของ กลาง/ สำนวน</u> - จ.ส.ต.รชนกร ขำรักษ์

	การรายงานผล ● รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค ● แสดงภาพรายละเอียดของกิจกรรมการเผยแพร่ หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค ● เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)	
--	--	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๓ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน ● การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถาบันตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของสถาบันตำรวจท่องเที่ยว เพื่อขับเคลื่อนและกำกับติดตามเกี่ยวกับการประเมิน ITA ของหน่วยงาน - หัวหน้าสถาบันตำรวจท่องเที่ยว ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ● ศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - จ.ส.ต.รชณกร ขำรักษ์ <u>๒.จนท. ลงเว็บไซต์ สทท.</u> - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล

	- กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้านดังต่อไปนี้ - การพัฒนาคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยว ทั้งภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ - การสื่อสารบทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจท่องเที่ยวให้กับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติได้รับทราบ - การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	
--	---	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๔ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน - เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐๒๓ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของหัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของการดำเนินการตามการวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและ	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม ผู้ควบคุม พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชันขวา ผู้ช่วยผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.อ.ศาสตร์สัมพันธ์ คำนิล <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ ส.ทท.</u> - จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล

	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และการมอบหมายผู้รับผิดชอบหลัก ● ภาพและรายละเอียดของกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดำรวจท่องเที่ยว ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑. ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของการพัฒนาคู่มือการให้บริการประชาชนของสถานีดำรวจท่องเที่ยว ๒. ภาพกิจกรรมและรายละเอียดของการสื่อสารบทบาทภารกิจของสถานีดำรวจท่องเที่ยวให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓. ภาพและรายละเอียดกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบการตรวจข้อมูลสาธารณะ	
--	---	--

● **การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน**

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
• การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี และประชุมติดตามผลการปฏิบัติให้เป็นปัจจุบัน	พ.ต.ท.รัฐปิติ ประเสริฐสม สวญ.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒
ปรับปรุงเว็บไซต์	๑.เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เผยข้อมูลสม่ำเสมอ ๒.อัปเดตข้อมูลสถานภาพกำลังพลที่ได้รับแต่งตั้งโยกย้ายใหม่ ๓.อัปเดตข้อมูลกฎหมายที่นักท่องเที่ยวควรรู้/ต้องรู้ และจัดหมวดหมู่ให้ง่ายต่อการใช้งาน ๔.เผยแพร่ข้อมูลคู่มือการให้บริการนักท่องเที่ยวที่ได้ดำเนินการพัฒนาปรับปรุง	พ.ต.ต.ภัทรดนัย ชื่นขวา การปฏิบัติ ด.ต.หญิงดวงใจ อุ่มจันทร์ จ.ส.ต.หญิงพิศสุภา หงส์จุมพล เจ้าหน้าที่ ส.ทท.๒ กก.๑ บก.ทท.๓

	๕.เผยแพร่ผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละ สายงาน	
--	---	--

• การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
• การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่ง คณะทำงาน และมี การมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มี เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่ง ข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่งทุกสาย งานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ
การประชุม ขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูล	-การอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ -กำกับติดตามผลการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) แยกรายละเอียดเป็นรายหัวข้อ ตามคู่มือของ ป.ป.ช.	สวญ.ส.ทท.๑ กก.๑ บก.ทท.๒ หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ